

curriculum vitae

Informazioni personali

Nome	Freschi Andrea
Telefono	(39) 0971 668908
Fax	(39) 0971 45074
E-mail	dg_agricoltura@regione.basilicata.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05.12.1959

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	da febbraio 2012 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Basilicata</i> viale V. Verrastro, 10 – 85100 Potenza
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione regionale
• Tipo di impiego	Dirigente generale
• Principali mansioni e responsabilità	Raggiungimento degli obiettivi posti dall'Amministrazione: la traduzione operativa delle politiche regionali, la correttezza amministrativa, la gestione delle risorse umane, le relazioni sindacali e la gestione del budget dipartimentale sono di mia diretta responsabilità.
• Date (da – a)	da novembre 2010 a febbraio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ARBEA - Agenzia Regionale Basilicata per le Erogazioni in Agricoltura</i>
• Tipo di azienda o settore	Agenzia regionale per il pagamento dei fondi europei in agricoltura
• Tipo di impiego	Direttore
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione dell'agenzia
• Date (da – a)	da 2008 a 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione</i> % CCIAA di Milano - Palazzo Giureconsulti, Via Mercanti 1 - Milano
• Tipo di azienda o settore	Ente di ricerca nazionale
• Tipo di impiego	Componente del consiglio di amministrazione
• Principali mansioni e responsabilità	Designato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni Italiane
• Date (da – a)	Giugno 2010 a Ottobre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ARBEA - Agenzia Regionale Basilicata per le Erogazioni in Agricoltura</i>
• Tipo di azienda o settore	Agenzia regionale – Organismo pagatore dei fondi europei in agricoltura
• Tipo di impiego	Commissario straordinario
• Principali mansioni e responsabilità	Funzioni di riorganizzazione e rilancio dell'agenzia, con i poteri del direttore generale
• Date (da – a)	da 2004 a 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>INRAN - Istituto Nazionale di Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione</i> via Ardeatina n. 546 00178 Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente di ricerca nazionale
• Tipo di impiego	Componente del consiglio di amministrazione
• Principali mansioni e responsabilità	Designato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni Italiane
• Date (da – a)	da Settembre 2000 a Maggio 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata viale V. Verrastro, 8 – 85100 Potenza
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione regionale
• Tipo di impiego	<ul style="list-style-type: none"> • Da Luglio 2007 a Maggio 2010: <i>Dirigente Generale</i> (Dipartimento Attività Produttive, Politiche dell'Impresa, Innovazione Tecnologica) con responsabilità della programmazione delle politiche in materia di ricerca e innovazione. • Da Giugno 2005 a Giugno 2007: <i>Dirigente Generale</i> (Dipartimento Ambiente) • Da Agosto 2002 a Maggio 2005: <i>Dirigente generale</i> (Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale); • Da Settembre 2000 a agosto 2002: Dirigente (Ufficio Coordinamento e Gestione Programmi Comunitari) con funzioni di Autorità di Gestione per la spesa dei fondi strutturali.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Raggiungimento degli obiettivi posti dall'Amministrazione: la traduzione operativa delle politiche regionali, la correttezza amministrativa, la gestione delle risorse umane, le relazioni sindacali e la gestione del budget dipartimentale sono di mia diretta responsabilità. Dal 2007 a maggio 2010 sono stato componente della delegazione trattante di parte pubblica per le tematiche connesse alla gestione delle risorse umane della Regione Basilicata.</p> <p>Ho svolto la funzione di commissario per conto dell'amministrazione regionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dell'ATO rifiuti della provincia di Matera nel corso del 2007; • dell'Agenzia per l'ambiente della regione (ARPAB) dal dic 2005 a nov 2006. <p>Sono stato componente del Consiglio generale del CIFDA di Metaponto (organismo comune alle regioni Basilicata, Puglia e Calabria) dal 2002 alla liquidazione.</p>
• Date (da – a)	da Gennaio 1997 a Settembre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	- Amministrazioni pubbliche diverse (Regionali: <i>Abruzzo, Basilicata, Campania, Molise</i>); - Società di consulenza private di livello nazionale (Arthur Andersen; Ecoter); - Istituti di ricerca (<i>INEA; FORMEZ</i>).
• Tipo di azienda o settore	Amministrazioni pubbliche, società di consulenza nazionali, istituti di ricerca.
• Tipo di impiego	Consulente, libero professionista.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica alla redazione di documenti piani e programmi. Valutazione di programmi e progetti pubblici. Assistenza alle amministrazioni per l'attuazione, il monitoraggio, la rendicontazione finanziaria di programmi. La parte più consistente dell'impegno è stato profuso su temi connessi allo sviluppo regionale, locale e rurale, nonché sull' utilizzo dei fondi strutturali europei nelle regioni italiane ricadenti nel cosiddetto obiettivo 1 e più in generale del Mezzogiorno d'Italia. Ho partecipato a numerosi gruppi di lavoro interdisciplinari (economia, ambiente, agricoltura) per attività di studio e di ricerca.
• Date (da – a)	da Febbraio 1986 a Dicembre 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ge.Pro.Ter. soc. coop. a r.l., Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società cooperativa, servizi avanzati per l'agricoltura e l'ambiente, assistenza alle amministrazioni locali per l'accesso ai cofinanziamenti comunitari.
• Tipo di impiego	Dalla costituzione Presidente consiglio di amministrazione con attività di sviluppo e direzione.
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento tecnico ed amministrativo della società. Responsabilità diretta, tecnica ed economica, delle commesse realizzate in collaborazione con gli altri soci e collaboratori esterni (16 soci e circa 20 collaboratori esterni). Ricerca della committenza con costanti rapporti con soggetti pubblici e privati.
Istruzione e formazione	
• Date (da – a)	Da 1979 a 1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Scienze Agrarie Università Federico II - Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia politica e aziendale, Estimo, Pianificazione territoriale, Botanica, Patologia vegetale, Chimica e Biochimica, Tecnologie delle industrie agrarie, ecc. Nel complesso un insieme di materie molto variegato e multidisciplinare.

• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Agrarie (110/110) e abilitazione alla professione di Agronomo
• Date (da – a)	Da 1973 a 1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "Vincenzo Cuoco" - Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lettere, storia, filosofia, fisica, matematica e scienze.
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	
	Francese
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Buono
Capacità e competenze relazionali	Nel corso della mia vita professionale è cresciuta la capacità di sviluppare relazioni con soggetti di diversa estrazione sociale e politica. ¶Questa capacità si è resa manifesta soprattutto nel riuscire a partecipare, con cariche elettive, alla vita organizzativa di un'associazione imprenditoriale (Lega delle Cooperative e Mutue: componente della giunta esecutiva della Campania per 6 anni) e di un ordine professionale (dottori Agronomi e Forestali della provincia di Napoli: Presidente per due mandati triennali). ¶In entrambi questi contesti, per la loro natura rivolta a rappresentare esigenze comuni di una categoria, la comunicazione è stata parte integrante dei compiti che dovevano essere concretamente attuati solo mediante una forte coesione di gruppo. ¶Negli anni più recenti frequentissimi sono gli impegni che debbo istituzionalmente assolvere con i diversi media nonché in manifestazioni pubbliche, anche alla presenza di centinaia di persone, coordinando e moderando dibattiti ed incontri sui temi più diversi e che hanno visto coinvolte le principali e diverse posizioni politiche.¶Per attività istituzionale ho partecipato alle attività di coordinamento dell'associazione tra regioni europee denominata RegLeg (regioni con poteri legislativi) che raccoglie regioni di 8 paesi membri dell'UE.¶Ho partecipato, nel core group, alle fasi di costruzione della associazione NEREUS che raccoglie numerose regioni europee interessate all'utilizzazione delle tecnologie spaziali.¶
Capacità e competenze organizzative	La caratteristica comune di tutte le attività professionali, che ho avuto la fortuna di realizzare con successo, è stata quella di dovermi impegnare in prima persona nel coordinamento non solo tecnico delle attività. ¶Mi sono dovuto confrontare con le limitatezze dei budget, con i tempi imposti sempre più brevi del necessario, con le difficoltà a motivare e consolidare gruppi di lavoro eterogenei. ¶Gli ambiti di attività sono stati caratterizzati da una rilevante dimensione in termini di risorse umane e di budget.¶Le competenze descritte, di carattere organizzativo, le considero significative perché maturate in ambienti e con prospettive che si sono evolute e diversificate nel tempo: prima come giovane imprenditore, poi come consulente, poi ad oggi all'interno dell'amministrazione pubblica.¶L'insieme delle capacità e delle competenze maturate mi ha consentito di raggiungere, in un tempo relativamente breve, per il contesto italiano, il vertice di carriera all'interno di un'amministrazione pubblica regionale.
Altre capacità e competenze	Ampia capacità di utilizzo dei principali software in ambiente di ufficio.
Patente o patenti	B (autoveicoli)