

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANFREDI VITO NICOLA**
Indirizzo **PIAZZA MARITAIN, 9 75022- IRSINA (MT)**
Telefono **0835.518391 – 334.6396263**
Fax
E-mail **manfredivito@tiscali.it**

Nazionalità Italiana
Luogo di nascita **Irsina (MT)**
Data di nascita **12 MARZO 1963**
Codice Fiscale **MNF VNC 63C12 E3260**

PROFLO PROFESSIONALE

Di seguito una sintesi informativa :

I ruoli fondanti che hanno caratterizzato la mia professione sono

- **Architetto e Project Manager** nella progettazione di Sistemi Informativi per tutti i settori aziendali sia pubblici che privati;
- **Consulente Senior Manager** di gruppi di lavoro nelle attività di Monitoraggio di Sistemi Informativi Complessi
- **Esperto in contrattualistica Informatica per la pubblica amministrazione:** la redazione di atti per procedure negoziali (Capitolati e Disciplinari) e la partecipazione ad un elevato numero di procedure di valutazione di offerte tecniche ha fatto di me un esperto in "Contrattualistica Pubblica" ed un perfetto conoscitore della giurisprudenza in materia;
- **Esperto in politiche per la sicurezza informatica e tutela della Privacy** (D.Lgvo 196/2003); dal 2002 coordino le attività riguardanti l'applicazione del citato "Testo Unico sulla Privacy";
- **Esperto in Controllo di Gestione:** nel 2003 ho progettato e coordinato lo sviluppo di un Sistema Informativo per il Controllo di Gestione su piattaforma web-base.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1997 ad oggi
ALSIA – Agenzia Lucana di Sviluppo ed Innovazione in Agricoltura - Matera
Pubblica Amministrazione

Posizione Alta Professionalità "Società dell'Informazione e Controllo di Gestione"

Attualmente è inserito nell'ambito dell'Area "Comunicazione e Informazione" in qualità di Alta Professionalità "Società dell'Informazione e Controllo di Gestione" e svolge funzioni di coordinamento:

- a) delle Azioni di sviluppo della Società dell'Informazione
- b) del Sistema di Monitoraggio e Controllo di Gestione dell'Agenzia
- c) dell'applicazione del Testo Unico sulla Privacy (D.Lgs. 196/2003).

Di particolare rilievo risultano le seguenti attività:

- Redazione Progetto di Informatizzazione dell'Agenzia con conseguente elaborazione del Capitolato d'appalto per la fornitura del sistema Informativo gestionale dell'Ente;
- Componente della Commissione Permanente di Gara per forniture di beni e servizi dell'Alsia;
- Rappresentante Alsia nel Coordinamento delle Agenzie Regionali e Enti di Sviluppo Agricolo e partecipa al progetto ITAGRI - Informazione e comunicazione in Agricoltura (nota Prot. 414 del 27.1.97 e deliberazione di A.U. n. 178/97);
- Redazione del Regolamento Operativo dell'Alsia per la parte relativa alla contrattualistica ed alle procedure di acquisizione di beni e servizi;
- Redazione e Direzione Lavori Progetto di Realizzazione della RTA - Rete Telematica dell'Agenzia;
- Redazione e Direzione Lavori Progetto di "Adeguamento Tecnologico e di standardizzazione dell'Office Automation";
- Redazione e Direzione Lavori Progetto di realizzazione del Sistema Informativo per il Protocollo ed il Document Management;
- Redazione Capitolato d'appalto per la fornitura del protocollo informatico dell'Agenzia;
- Redazione capitolato d'appalto per la fornitura del sistema Informativo amministrativo-contabile dell'Agenzia;
- Redazione Progetto Alfabetizzazione Informatica;
- Progettazione e coordinamento Sistema per il Controllo di Gestione;
- Redazione e Monitoraggio del "Piano di Azioni per lo sviluppo della Società dell'Informazione nell'Alsia";
- Monitoraggio attività di installazione ed avvio del Sistema Informativo di Protocollo Informativo. L'Agenzia è il primo Ente in Basilicata ad attivare su tutte le sedi un sistema di protocollo centralizzato con relativa digitalizzazione della documentazione in transito attraverso un sistema di Document Management;
- Redazione Capitolato d'appalto per la fornitura del servizio di adeguamento della RTA al D.Lgs. 196/2003 - "Testo Unico sulla Privacy" e monitoraggio della fornitura;
- Redazione e Monitoraggio "Progetto Sperimentale Telelavoro": al 31.12.2009 l'Agenzia conta due dipendenti che fruiscono del servizio;
- Redazione e Monitoraggio esecuzione delle attività previste nel Progetto "La Nuova RTA - Rete Telematica dell'Agenzia": il progetto prevede la realizzazione di un'infrastruttura tecnologica di comunicazione sicura che collega le 18 sedi territoriali dell'Agenzia connessa alla RUPAR di Basilicata;
- Progettazione, direzione dello sviluppo e Monitoraggio del "Sistema di Controllo di Gestione dell'Alsia";
- Redazione "Progetto di alfabetizzazione informatica del personale dell'Agenzia" e relativo Disciplinare Tecnico d'Appalto. In due anni tutti i dipendenti dell'Agenzia hanno conseguito la certificazione ECDL.
- Redazione Progetto "Nuovo Sistema di Comunicazione dell'Alsia": il sistema realizzato mirava a ridurre i costi della telefonia mediante un processo di razionalizzazione delle utenze, introduzione della telefonia mobile e sperimentazione del VO-IP. In tre anni è stata notevolmente potenziata la rete

telematica dell'Ente, introdotta la telefonia mobile con oltre 150 utenze mobili e una riduzione del 30% della spesa telefonica

- Redazione "Progetto Portale dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Basilicata";
- Redazione Capitolato e disciplinare di gara per la "Fornitura del Portale dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Basilicata" e relativo monitoraggio delle attività di implementazione (www.ssabasilicata.it)
- Monitoraggio fornitura sviluppo Monitoraggio Progetto "Nuovo Sistema di Comunicazione dell'Alsia"
- Progettazione e Monitoraggio "Rete Wi-Fi dell'Agenzia
- Progettazione e Monitoraggio Progetto VO-IP nell'Alsia
- Progettazione e Monitoraggio "Portale e-commerce dei prodotti tipici del Pollino"
- Progettazione e Monitoraggio "Banca Dati Iconografica e georeferenziata del cultivar del Pollino"

Dal gennaio 2008 a marzo 2009

Ha svolto, part-time, attività di **Supporto Tecnico all'Autorità di Gestione del Fondo FEASR Regione Basilicata**.

In detto ambito ha svolto in sintesi i seguenti principali compiti/attività:

- Componente Gruppo di Lavoro Regionale per la Redazione del "Manuale delle Procedure dell'ARBEA - Agenzia Regionale della Basilicata per le erogazioni in Agricoltura. L'attività è consistita nella stesura del Manuale di Qualità dell'Agenzia. Per questa attività ha ricevuto **Lettera d'Encomio**
- Componente Esperto Gruppo di Lavoro "Sistemi Informativi e di Monitoraggio" del Dipartimento Agricoltura e Foreste della Regione Basilicata;
- Progettazione e Monitoraggio "Portale del PSR - Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Basilicata"
- Redazione documenti "Informativa sui sistemi informativi di gestione e Monitoraggio dell'Autorità di Gestione del PSR 2007-2013 della Regione Basilicata"
- Redazione Disciplinare Tecnico e Capitolato d'Oneri Procedura Ristretta per fornitura del "Servizio di Assistenza Tecnica al Programma FEASR 2007-2013 della Regione Basilicata"
- Redazione Disciplinare Tecnico e Capitolato d'Oneri Procedura Aperta per fornitura del "Servizio di Valutazione Indipendente al Programma FEASR 2007-2013 della Regione Basilicata"
- Redazione Disciplinare Tecnico e Capitolato d'Oneri Procedura Aperta per fornitura del "Servizio di Comunicazione Integrata del Programma FEASR 2007-2013 della regione Basilicata"
- Componente esperto Gruppo di Lavoro per la "Redazione del Progetto SIARB - Sistema Informativo Agricolo della regione Basilicata"

• Date (da - a)

• Nome e Indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Principali mansioni e responsabilità

• Tipo di impiego

Da maggio 1992 a dicembre 1996

ESAB - Ente di Sviluppo Agricolo in Basilicata

Pubblica Amministrazione

Responsabile Centro Elaborazione Dati

In aggiunta alle tipiche attività di coordinamento del Centro Elaborazione Dati, ha svolto funzioni di Consulente Informativo dell'Ente. Di particolare rilievo risultano le seguenti attività di progettazione e monitoraggio dei seguenti:

- Sistema Informativo di Rilevazione delle Presenze;
- Rete Regionale di Agrometeorologia

- Data (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di impiego

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Banche dati ed Informazione
- Trasparenza Atti Pubblica Amministrazione
- Informatizzazione dei servizi dell'Ente con relativa redazione del Capitolato d'oneri e Disciplinare Tecnico del procedimento di gara per la fornitura del sistema informativo.

Da ottobre 1989 a aprile 1992

Basica S.p.A. - Potenza (Società successivamente acquisita da EDS S.p.A.)

Azienda di servizi Informatici

Project Manager

Ha svolto le proprie attività professionali nell'ambito dei Sistemi Informativi per la P.A. e specificatamente per la Sanità. In particolare ha prestato la propria attività a supporto dell'Ente Regione Liguria e dell'Ente Regione Molise. Di particolare rilievo risultano le seguenti attività:

- Responsabile Progetto GIS - Gestione Interattiva Statistiche Sanitarie
- Progettazione e Coordinamento del Progetto Informativo di base del Dipartimento Sanità della Regione Liguria
- Coordinatore Progetto SISA - Sistema Informativo Socio - assistenziale per la Regione Liguria
- Coordinatore Progetto GIGM - Gestione Interattiva Guardia Medica

Dal 1998 svolge come free-lance anche attività libero-professionali come Consulente Senior in Pubbliche Amministrazioni Locali e Società private nell'ambito dei Sistemi Organizzativi e di Sviluppo della Società dell'Informazione.

E' Esperto in Metodi e Tecniche di Monitoraggio dei Sistemi Informativi, ovvero nell'attuazione delle norme di qualità ISO 9000 ai contratti informatici della Pubblica Amministrazione e nella misurazione dell'efficacia ed efficienza dei medesimi contratti. In tale ambito di particolare rilievo risulta l'attività di Direttore Tecnico dal 2001 al 2003 del Servizio di Monitoraggio del Sistema Informativo del Comune di Matera.

È, inoltre, Esperto in Procedure negoziali per la fornitura di beni e servizi come previsti Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Di rilievo si citano le seguenti attività:

1998

- Monitoraggio Sistema Informativo del Comune di Avigliano (PZ);
- Componente Esperto Commissione di Gara per la fornitura del Sistema Informativo Comunale del Comune di Miglionico (MT);

1999

- Monitoraggio Sistema Informativo Comunale del Comune di Miglionico (MT);
- Monitoraggio Sistema Informativo Contabile del Comune di Matera;

2000

- Componente Esperto Commissione di gara per la informatizzazione dell'Ufficio Personale, Servizi Demografici e Ufficio tributi del Comune di Matera;
- Componente Esperto Commissione di gara per l'informatizzazione dell'Ufficio Urbanistica del Comune di Matera;
- Componente Esperto Commissione di gara per la Realizzazione della Rete Telematica del Comune di Matera;
- Componente Esperto Commissione di gara per la fornitura del Sistema di Monitoraggio Ambientale del Comune di Matera;

2001 - 2003

- Direttore Tecnico del Servizio di Monitoraggio del Sistema Informativo Comunale del Comune di Matera;

- 2002
- Rappresentante Tecnico del Comune di Matera nel gruppo di redazione del Progetto PEOPLE (Sezione Tribut), 1° classificato nella graduatoria del Primo Avviso dell'E-Government nazionale;
 - Componente Esperto Commissione di gara per la "Esternalizzazione del Servizio CUP - Centro Unificato di Prenotazione - dell'ASL 4 di Matera;
- 2004
- Nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata Componente Esperto Commissione di gara per la "fornitura del servizio di assistenza e manutenzione al Sistema Informativo Regionale" (Nomina non accettata);
- 2006
- Componente Esperto Commissione di gara "Per la fornitura di prodotti hardware e software ed erogazione di servizi finalizzati alla realizzazione di Centri e Punti Pubblici di Accesso a Servizi Digitali Avanzati (Progetto CAPSDA) - Comunità Montana dei Monti Dauni Meridionali - Bovino (FG);
 - Componente Esperto Commissione di gara "Appalto concorso per la fornitura di prodotti hw e sw ed erogazione di servizi finalizzati alla realizzazione del CST Dauno" - Comunità Montana dei Monti Dauni Meridionali - Bovino (FG);
- 2008
- Componente Esperto Commissione di gara "Servizio di fornitura, gestione e manutenzione del sistema informatico del" - Istituto Sperimentale Zooprofilattico di Foggia;
- 2009
- Componente Esperto Commissione di gara "Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di Valutatore Indipendente del PSR Basilicata 2007-2013;
 - Componente Esperto Commissione di gara "Procedura Ristretta Accelerata per l'affidamento dell'incarico di Assistenza Tecnica al PSR Basilicata 2007-2013;
- 2010
- Incaricato dal Foromez.PA componente task-force P.O. Val d'Agri quale coordinatore attività informatiche;
- 2010 - 2011
- Project Manager del Progetto "Progettazione e sviluppo Portale Programma Operativo Val d'Agri"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione | <p>2011</p> <p>Corso "Il Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale"
Studio Delta srl - Bari</p> <p>2010</p> <p>Partecipazione a corso "ICT e Privacy: Aggiornamento al Testo Unico (Dlgs 196/03)"
Studio Delta srl - Bari</p> <p>1998</p> <p>SDA - BOCCONI- MILANO</p> <p>Corso "Project Management nei Sistemi Informativi"</p> <p>Esperto di Project Management
Corso di specializzazione post-laurea</p> <p>1995</p> <p>IRI - Istituto di Ricerca Internazionale - MILANO</p> |
|---|---|

<ul style="list-style-type: none"> o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Corso "Contrattualistica Informatica Pubblica Amministrazione"</p> <p>Esperto di Contrattualistica Informatica nella P. A. Corso di specializzazione post-laurea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1992</p> <p>Formatica srl - BARI</p> <p>Corso "Analisi Strutturata"</p> <p>Esperto di Analisi strutturata Corso di specializzazione post-laurea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>maggio - ottobre 1989</p> <p>ISFIMA - Associazione Industriale di Basilicata - Potenza</p> <p>"Corso per Analisti ricercatori Informatici" Lo studio ha riguardato specificatamente metodologie e tecniche di comunicazione Interpersonali e di gruppo, corso full-immersion di Inglese con insegnante di madre lingua, l'analisi e lo studio di sistemi Informatici complessi. Analista ricercatore Informatico Corso di specializzazione post-laurea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>novembre 1983 - giugno 1989</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Laurea in Scienze dell'Informazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 1978 - Luglio 1983</p> <p>Liceo Classico E. Duni - Matera</p> <p>Diploma di Maturità Classica</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA | ITALIANO

ALTRE LINGUA |

INGLESE
BUONA
BUONA
BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

IN TUTTA LA PROPRIA ESPERIENZA LAVORATIVA ED EXTRA-LAVORATIVA HA SVOLTO ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO.
È ATTIVAMENTE IMPEGNATO IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO L'AISM - ASSOCIAZIONE ITALIANA SCLEROSI MULTIPLA

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Progettazione e monitoraggio Sistemi Informativi Complessi
- Progettazione e monitoraggio Piani di Comunicazione
- Progettazione e monitoraggio Piani di Adeguamento al D.L. 196/2003 (Privacy)
- Completa padronanza d'uso del pacchetto MS Office 2007
- Conoscenza avanzata ed uso del software di Project management MS Project
- Conosce ed attua le tecniche di Project Management (Diagramma di Gantt, Diagramma di Pert, WBS etc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

DIRIGE DAL 2006 UNA CORALE POLIFONICA COMPOSTA DA 50 ELEMENTI

PATENTE O PATENTI

Patente Cat. B

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

Irsina, 10 ottobre 2011

Vito Manfredi
