



N.

## **Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura M a t e r a**

### **Area Servizi di Sviluppo Agricolo Specialistici**

**Codice Attività** 80/2015

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.2015/I/00133

DEL 7/8/2015

**Oggetto:** Programma Servizi di Sviluppo Agricolo 2014 – Progetto esecutivo “II° Corso abilitante per “*tecnici addetti al controllo funzionale delle macchine per la distribuzione dei fitofarmaci*”: Approvazione e prenotazione risorse finanziarie. – CUP D43G14000660002

- |                          |  |                  |                       |
|--------------------------|--|------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | La presente determinazione comporta <b>prenotazione</b> contabile sul bilancio 2015 UPB <u>2202.01</u> _____ | Cap. <b>9190</b> | per € <u>200,00</u>   |
|                          | La presente determinazione comporta <b>prenotazione</b> contabile sul bilancio 2015 UPB <u>2202.01</u> _____ | Cap. <b>9196</b> | per € <u>6.800,00</u> |
|                          | La presente determinazione comporta <b>prenotazione</b> contabile sul bilancio 2015 UPB _____                | Cap. _____       | per € _____           |
|                          | La presente determinazione comporta impegno contabile sul bilancio 2015 UPB _____                            | Cap. _____       | per € _____           |
| <input type="checkbox"/> | Con la presente determinazione si procede alla liquidazione della somma di € _____ sul Capitolo _____        | n. _____         | UPB _____             |
|                          | Esercizio 2012 in base all'impegno contabile n. _____ assunto con determina N. _____ del _____               |                  |                       |
| <input type="checkbox"/> | Con la presente determinazione si procede alla liquidazione della somma di € _____ sul Capitolo _____        | n. _____         | UPB _____             |
|                          | Esercizio 2012 in base all'impegno contabile n. _____ assunto con determina N. _____ del _____               |                  |                       |

### **Area Servizi Interni**

- |                          |  |                      |                      |                         |
|--------------------------|--|----------------------|----------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Assunto pre-impegno/impegno contabile n. <b>50</b> | Sul Cap. <u>9190</u> | Esercizio 2015 _____ | per € <u>200,00</u>     |
|                          | Assunto pre-impegno/impegno contabile n. <b>51</b> | Sul Cap. <u>9196</u> | Esercizio 2015 _____ | per € <u>6.800,00</u>   |
|                          | Assunto pre-impegno/impegno contabile n. _____     | Sul Cap. _____       | Esercizio 2015 _____ | per € _____             |
| <input type="checkbox"/> | Liquidazione N. _____ di € _____                   | Sul Cap. _____       | Esercizio 2015 _____ | che rientra nell'ambito |
|                          | dell'impegno n. _____ assunto con delibera _____   | /determina _____     | n. _____             | del _____               |
|                          | Liquidazione N. _____ di € _____                   | Sul Cap. _____       | Esercizio 2015 _____ | che rientra nell'ambito |
|                          | dell'impegno n. _____ assunto con delibera _____   | /determina _____     | n. _____             | del _____               |
|                          | Liquidazione N. _____ di € _____                   | sul Cap. _____       | Esercizio 2015 _____ | che rientra nell'ambito |
|                          | dell'impegno n. _____ assunto con delibera _____   | /determina _____     | n. _____             | del _____               |

**Note:**

Visto di Regolarità Contabile \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE

### VISTE

- le Leggi Regionali n.38/96, 21/98, 61/00, 29/01, 34/01, 11/06, 13/07, 28/07, 20/08, 31/08, 42/09, 25/10, 33/10, 12/11, 17/11, 26/11, 18/12, 35/12, 21/14, 8/15 e 9/2015;
- la Delibera del Commissario Straordinario (DCS) n. 340 del 15.12.2011 avente per oggetto "Integrazione delle declaratorie dirigenziali dell'Agenzia";
- la D.C.S. n. 197 dell'24.11.2013 che approva e trasmette alla Regione Basilicata il Programma ALSIA 2014 dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Basilicata;
- la D.G.R. 1452 del 28.11.2014 che approva il Programma ALSIA 2014 dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Basilicata;
- la D.G.R. n. 176 del 24/02/2015 che affida la gestione dell'ALSIA ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n. 8 del 16/02/2015 al Commissario Straordinario dott. Andrea Freschi;
- la D.C.S. n. 106 del 04/06/2015 con la quale si approva il bilancio di previsione dell' Alsia esercizio 2015 e il bilancio di previsione pluriennale esercizi 2015/2017;
- la D.C.S. n. 112 del 15/06/2015 che approva la gestione provvisoria del bilancio previsione esercizio 2015;

### PREMESSO

- che con DCS n. 197/2013 è stato approvato e trasmesso alla Regione Basilicata il Programma ALSIA 2014 dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Basilicata;
- che con DGR n. 1452/2014 è stato approvato il Programma ALSIA 2014 dei Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Basilicata, finanziato per € 700.000,00;
- che con determinazione dirigenziale n. 14/AG.2014/D.00579 del 2/12/2014, il Dipartimento Politiche Agricole e Forestali della Regione Basilicata ha impegnato e liquidato in favore di ALSIA la somma di € 700.000,00 gravante sul capitolo U60340 Missione 16.01 del Bilancio regionale esercizio finanziario 2014;
- che con determinazione dirigenziale n. 2014/I/00221 del 15/12/2014 si è proceduto ad accertare sul cap.E 241 la somma di € 700.000,00;

### PRESO ATTO

- che la DCS 197/2013 procede alla ripartizione delle risorse finanziarie del Programma ALSIA 2014 dei SSA tra le Aree dell'Agenzia che ne cureranno l'attuazione;
- che la DCS 197/2013 affida, tra l'altro, al Dirigente dell'Area Servizi di Sviluppo Agricolo Specialistici di Matera la gestione tecnico-finanziaria delle predette attività SSA Alsia 2014, delegandolo ad effettuare con propri atti, per quanto di propria competenza, impegni. Liquidazioni e pagamenti nei limiti delle finalità lì descritte e delle risorse assegnate ed effettivamente disponibili;
- che il documento sulle attività SSA dell'Alsia per il 2014 contiene la scheda "*Corsi abilitanti per tecnici del controllo funzionale delle macchine irroratrici*", Codice Attività 1.3.2.;

- che la scheda 1.3.2. prevede la realizzazione di un corso abilitante per tecnici del controllo funzionale delle macchine irroratrici per un importo economico massimo di € 7.000,00;

**CONSIDERATO** necessario redigere un progetto che vada a definire il programma del corso, le modalità di realizzazione, oltre ad i relativi costi;

**VISTO** il progetto esecutivo "II° Corso abilitante per "tecnici addetti al controllo funzionale delle macchine per la distribuzione dei fitofarmaci" allegato al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO**

- che il costo per la realizzazione del predetto progetto è di complessivi € 7.000,00 e dovrà essere attribuito alla Scheda attività 1.3.2. "Corsi abilitanti per tecnici del controllo funzionale delle macchine irroratrici" del Programma Alsia 2014 dei Servizi di Sviluppo Agricolo (DCS 197/2013);
- che in virtù di quanto previsto dalla citata Legge 16 gennaio 2003, n. 3, nonché dalle Delibere del CIPE n. 143/2002, n. 126/2003, n. 24/2004 e n. 34/2009, il CUP assegnato al progetto è il n. D43G14000660002;

**RITENUTO**

- di dover pertanto approvare il progetto di cui all'allegato A);
- di dover finanziare il predetto progetto per complessivi € 7.000,00 a valere sulla Scheda attività 1.3.2. "Corsi abilitanti per tecnici del controllo funzionale delle macchine irroratrici" dell'Attività Alsia 2014 dei SSA (D.C.S. 197/13);
- di dover prenotare nel bilancio di previsione 2015 dell'Alsia le somme previste dal progetto e necessarie alla sua realizzazione:
  - Cap. Uscite n. 9190 "Altri beni di consumo" per ..... € 200,00
  - Cap. Uscite n. 9196 "Spese per prestazioni professionali specialistiche" per ..... € 6.800,00
- di dover rimandare a successivi atti l'impegno, la liquidazione ed il pagamento delle spese per la realizzazione del predetto Progetto;
- di dover nominare il responsabile del Progetto;
- di dover nominare il Responsabile Unico dei Procedimenti (RUP) del Progetto;
- di dover individuare il gruppo di lavoro che curerà l'attuazione del progetto;
- di dover nominare il coordinatore del Progetto;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi innanzi esposti che si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

1. di approvare il progetto esecutivo "II° Corso abilitante per "tecnici addetti al controllo funzionale delle macchine per la distribuzione dei fitofarmaci", di cui al citato allegato A);
2. di finanziare il predetto progetto per complessivi € 7.000,00 a valere sulla Scheda

attività 1.3.2. "Corsi abilitanti per tecnici del controllo funzionale delle macchine irroratrici" dell'Attività Alsia 2014 dei SSA (DCS 197/13);

3. di prenotazione le somme necessarie alla realizzazione del progetto, per complessivi €7.000,00, nei seguenti capitoli di spesa:
  - Capitolo U09190 "Altri beni di consumo";  
Importo € 200,00;
  - Capitolo U09196 "Spese per prestazioni professionali specialistiche ";  
Importo € 6.800,00;
4. di rimandare ad atti successivi l'impegno, la liquidazione ed il pagamento delle spese per la realizzazione del Progetto di cui al punto 1 del presente deliberato;
5. di nominare quale responsabile del Progetto il responsabile della P.O. "Servizi Specialistici Trasversali", dott. Arturo Caponero;
6. di nominare quale RUP del Progetto il p.a. Michele Quinto;
7. di individuare il gruppo di lavoro che curerà l'attuazione del progetto così composto:
  - Filippo Pierro
8. di nominare coordinatore del Progetto il responsabile della POAP Sviluppo rurale, Filiere e Servizi, dott. Pietro Zienna.

Si dà atto che tutta la documentazione alla quale è fatto riferimento nelle premesse e nel dispositivo del presente provvedimento, è depositata presso l'Area Servizi di Sviluppo Agricolo Specialistici di Matera che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

**Il Responsabile POAP**

Sviluppo Rurale, Filiere e Servizi  
(f.to dott. Pietro Zienna)

**Il Dirigente**

Area Servizi di Sviluppo Agricolo  
Specialistici di Matera  
(f.to dott. Sergio Gallo)

- Atto da trasmettere alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti
- Atto da non trasmettere alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti

**Il Dirigente**

f.to dott. Sergio Gallo

---

**Si attesta che copia della presente determinazione**

- È stata pubblicata all'Albo dell'Alsia il \_\_\_\_\_
- È stata trasmessa al Dirigente il \_\_\_\_\_
- E' stata trasmessa al Commissario Straordinario il \_\_\_\_\_

**Il Responsabile P.O. Segreteria**

*f.to Rag. Maria Teresa Dragonetti*

---