



N.2014/00325

Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura M a t e r a

Area Valorizzazione e Gestione Beni della Riforma e Patrimonio

Codice Attività

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2014/G/00009 DEL 1/7/2014

OGGETTO: rettifica determinazione dirigenziale n. 2014/G/00007 del 30/05/2014 archivio generale n. 2014/00233 avente a oggetto "domande di acquisto beni immobili provenienti dall'azione di Riforma Fondiaria ammesse all'istruttoria nella commissione del 29 aprile 2014".

- La presente determinazione comporta _____ contabile sul bilancio UPB _____ Cap. _____ per € _____
- La presente determinazione comporta _____ contabile sul bilancio UPB _____ Cap. _____ per € _____
- La presente determinazione comporta _____ contabile sul bilancio UPB _____ Cap. _____ per € _____
- La presente determinazione comporta _____ contabile sul bilancio UPB _____ Cap. _____ per € _____
- La presente determinazione comporta _____ contabile sul bilancio UPB _____ Cap. _____ per € _____
- Con la presente determinazione si procede alla _____ della somma di € _____ sul capitolo n. _____ UPB _____
- Esercizio _____ in base all'impegno contabile n. _____ assunto con delibera N. _____ del _____
- Con la presente determinazione si procede alla _____ della somma di € _____ sul Capitolo n. _____ UPB _____
- Esercizio _____ in base all'impegno contabile n. _____ assunto con delibera/determina N. _____ del _____

Servizi Interni

- Area**
- Assunto sub-impegno/impegno contabile n. _____
 - Assunto sub-impegno/impegno contabile n. _____ Sul Cap. _____ Esercizio _____ per € _____
 - Assunto sub-impegno/impegno contabile n. _____ Sul Cap. _____ Esercizio _____ per € _____
 - Liquidazione N. _____ di € _____ Sul Cap. _____ Esercizio _____ che rientra nell'ambito
 - dell'impegno n. _____ assunto con delibera /determina n. _____ del _____
 - Liquidazione N. _____ di € _____ Sul Cap. _____ Esercizio _____ che rientra nell'ambito
 - dell'impegno n. _____ assunto con delibera /determina n. _____ del _____
 - Liquidazione N. _____ di € _____ sul Cap. _____ Esercizio _____ che rientra nell'ambito
 - dell'impegno n. _____ assunto con delibera ./determina n. _____ del _____
- Note:

Visto di Regolarità Contabile _____

Data _____

IL DIRIGENTE

- VISTE** le Leggi Regionali nn. 38/1996, 21/1998, 61/2000, 29/2001, 11/2006, 13/2007, 28/2007, 20/2008, 31/2008, 42/2009, 12/2011, 26/2011, 47/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di dismissione dei beni di Riforma approvato dal Consiglio Regionale con delibera n. 691 del 05/08/03 pubblicato sul BUR n. 62 del 20/08/03 modificato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 673 del 9 febbraio 2010 pubblicata sul BUR n. 13 del 1° marzo 2010;
- VISTE** in particolare, le modifiche apportate all'art. 9, comma 2° e art. 26, comma 2° del Regolamento le quali, fermo restando la procedura di cessione dei beni di Riforma mediante avvisi di vendita, hanno introdotto la possibilità per i detentori che intendono spontaneamente regolarizzare la propria posizione di presentare domanda d'acquisto;
- TENUTO CONTO** peraltro, delle modifiche introdotte all'art. 9 del Regolamento di Dismissione con la integrazione del comma 14 le quali, per i beni a destinazione agricola, hanno previsto la possibilità, in caso di decesso del detentore ammesso alla vendita o in caso di sopraggiunta incapacità alla conduzione del fondo dell'aspirante acquirente, di operare la cessione a favore di un familiare avente titolo previsto dall'art. 230-bis del codice civile;
- PRESO ATTO** della deliberazione commissariale dell'ALSIA n. 31 del 17 marzo 2010 con la quale, per l'attuazione delle predette modifiche introdotte al Regolamento di Dismissione, è stata disposta la costituzione della "Commissione per l'ammissione istruttoria"-di seguito denominata "Commissione"- e l'approvazione:
- della modulistica per la formulazione delle domande di acquisto dei beni di Riforma;
 - del documento di attuazione;
- ATTESO** che, in data 8 aprile 2010, si è insediata la commissione per l'ammissione istruttoria la quale, in attuazione del punto 8 del documento di attuazione, ha disciplinato i propri principi di funzionamento;
- VISTA** la deliberazione commissariale dell'ALSIA n. 58 del 20 aprile 2010 con la quale è stato approvato il verbale di insediamento della Commissione ed è stata demandata al Dirigente dell'Area competente l'attuazione degli adempimenti consequenziali derivanti dall'adozione della medesima deliberazione e dalla deliberazione commissariale n. 31/2010;
- PREMESSO** che in data 29 maggio 2014 si è riunita la commissione la quale, in esecuzione del punto 9 del documento di attuazione, ha provveduto ad esaminare le richieste di acquisto pervenute all'Agenzia almeno 10 giorni prima della seduta e le domande rinviate a riesame nelle precedenti commissioni per le quali sono giunti chiarimenti alle competenti Unità Territoriali;
- PRESO ATTO** che con determinazione dirigenziale n. 2014/G/00007 del 30/05/2014, fra l'altro, si provveduto a dare atto delle richieste di acquisto ammesse all'istruttoria dalla commissione nella seduta tenutasi il 29 maggio 2014;
- ATTESO** che la predetta determinazione, a seguito di sottoscrizione da parte dell'operatore Maria Teresa Dragonetti, ha assunto il numero di archivio generale 2014/00233 in data 30/06/2014;

ACCERTATO che la richiamata determinazione dirigenziale n. 2014/G/00007 del 30/05/2014, per mero errore materiale, riporta quale data della seduta della commissione il 29 aprile 2014 anziché quella del 29 maggio 2014 e, perciò, è necessario procedere con la rettifica della stessa

D E T E R M I N A

Per i motivi innanzi esposti che si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

1. di rettificare la determinazione dirigenziale n. 2014/G/00007 del 30/05/2014, archivio generale n. 2014/00233, sostituendo, in tutte le parti in cui è indicata la erronea data della riunione della commissione per l'ammissione l'istruttoria del 29 aprile 2014, la esatta data del 29 maggio 2014;
2. di lasciare invariato ogni altro contenuto della determinazione dirigenziale n. 2014/G/00007 del 30/05/2014, archivio generale n. 2014/00233
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento afferente il presente provvedimento è il Dott. Giovanni Vena.

Tutti gli atti quali è fatto riferimento nelle premesse e nel dispositivo del presente provvedimento sono depositati presso l'Area Valorizzazione e Gestione Beni Riforma Fondiaria e Patrimonio che ne curerà la conservazione nei modi e nei termini di legge.

La P.O.A.P.
(Dott. Giovanni Vena)

La Dirigente
(Avv. Anna ZICCARDI)

- Atto da trasmettere alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti
- Atto da non trasmettere alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti

La Dirigente

(Avv. Anna ZICCARDI)

Si attesta che copia della presente determinazione

- È stata pubblicata all'Albo dell'Alsia il 09/07/2014
- È stata trasmessa al Dirigente il _____
- È stata trasmessa al Commissario Straordinario il _____

Il Responsabile P.O. Segreteria
Rag. Maria Teresa Dragonetti
