



Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura
Via Carlo Levi s.n. – 75100 Matera (MT)
Tel. 0835/2441 - Fax (0835) 244218
www.alsia.it

BANDO DI GARA

Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per magazzino economale sede ALSIA- Matera

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n.108 del 1 Giugno 2010 , è indetta gara mediante procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per magazzino economale sede Alsia (*Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura*), ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. n.163/2006.

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: ALSIA (Agenzia Lucana di Sviluppo ed innovazione in Agricoltura), via Carlo Levi s.n.-Matera, tel.0835/2441-Fax 0835/244218.

2) OGGETTO: Fornitura di materiale di consumo per magazzino economale presso la sede dell'A.l.s.i.a.-Matera aventi le caratteristiche e quantità descritte nel Capitolato Speciale.

3) DURATA DEL CONTRATTO: L'appalto avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo e comunque fino al raggiungimento dell'importo contrattuale. L'Alsia si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un periodo non superiore a mesi sei nelle more di svolgimento di nuova gara.

4) IMPORTO A BASE DI GARA: Il costo presunto della fornitura per tutta la durata del contratto ammonta a **€107.475,000 IVA esclusa**, così suddiviso nei vari lotti:

- lotto n. 1: scrittura –importo complessivo presunto €1.701,10
- lotto n. 2: archivio –importo complessivo presunto € 5.114,00;
- lotto n. 3 (**CIG 0502733464**): carta –importo complessivo presunto €22.877,00;
- lotto n. 4: oggettistica –importo complessivo presunto €2.940,90;
- lotto n. 5: informatica –importo complessivo presunto €3.290,00;
- lotto n. 6: pulizia –importo complessivo presunto €17.475,00;
- lotto n.7:(**CIG 05039218C1**) consumabili –importo complessivo presunto €54.077,00;

Oneri della sicurezza da interferenze pari a zero in quanto l'esecuzione della fornitura avverrà all'esterno degli uffici della Stazione appaltante per cui non occorre redigere il DUVRI.

5) FINANZIAMENTO: Fondi propri del Bilancio dell'Alsia

6) SOGGETTI AMMESSI: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34 nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art.47 del D.Lgs.2006/163 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

7) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo n. 163/2006, con aggiudicazione a favore della Ditta che presenterà il prezzo più basso per ciascun lotto, ai sensi dell'art.82 del Decreto Legislativo n. 163/2006, ferma restando la sussistenza delle caratteristiche minime di ciascun prodotto di ogni lotto. La gara verrà esperita e conclusa anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta conveniente dall'Amministrazione.

8) INFORMAZIONI: I documenti sono pubblicati sul sito internet dell'Agenzia:www.alsia.it o possono essere ritirati presso l'ufficio gare e contratti nelle ore di Ufficio.

9) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: a) non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

10) MODALITÀ, FORME E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Le imprese invitate dovranno far pervenire **entro il termine perentorio 21 Luglio 2010 ore 13,00, all'ALSIA, Ufficio Protocollo- Area Servizi Interni- via Carlo Levi Matera – , a mezzo Raccomandata A.R. o a mano**, un plico sigillato con ceralacca o con altri mezzi idonei, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno le seguenti indicazioni:

- **nominativo dell'impresa mittente**
- **offerta per la gara relativa alla fornitura di materiale di consumo per magazzino economale sede Alsia. –Scade il giorno -ore13;- NON APRIRE**

Resta inteso che l'Agenzia non risponderà dei ritardi o disguidi provocati, in fase di consegna, dai corrieri o dalle Poste né per consegna fatta ad Ufficio diverso da quello sopra indicato. Non farà fede il timbro postale di spedizione. All'uopo, si avverte che oltre il termine su indicato non potranno essere presentate ulteriore offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell'offerta presentata nei termini.

La mancata osservanza di quanto prescritto dal presente articolo, comporterà l'esclusione dalla gara.

11) PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato nelle forme e nei tempi previsti dalla normativa vigente e sarà consultabile all'albo pretorio dell'Agenzia e sul sito internet dell'Agenzia medesima:www.alsia.it e per estratto sulla GURI.

12) CONTENUTO DEL PLICO – OFFERTA

Il plico – offerta dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione e la dicitura rispettivamente:

- busta A = **Documentazione**
- busta B = **Offerta Economica- lotto n..**

NELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE dovranno essere contenuti, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione alla gara, in bollo, formulata in lingua italiana, contenente la dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in conformità allo schema allegato, debitamente compilata, timbrata, firmata dal legale rappresentante o procuratore con potere di firma, accompagnata, in quest'ultimo caso da procura in originale o copia autenticata a pena di esclusione.

b) Copia del capitolato speciale firmato in ogni pagina, per integrale accettazione, a cura del legale rappresentante;

c) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara al netto di IVA. Nel caso di partecipazione a più lotti, dovrà essere presentata un'unica cauzione il cui importo corrisponda alla somma degli importi stabiliti per ciascuno di essi.

In caso di R.T.I. costituito, la garanzia potrà essere prestata tanto dal RTI nel suo complesso che dalla mandataria o dalla mandante; in quest'ultimo caso (garanzia prestata dalla mandante) la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al RTI nel suo complesso.

In caso di R.T.I. costituendo, la garanzia potrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e sottoscritta dalla capogruppo. La cauzione deve avere validità almeno per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La suddetta cauzione dovrà essere costituita a mezzo di polizza fideiussoria o fideiussione bancaria rilasciata da Istituti bancari o assicurativi legalmente autorizzati, pena l'esclusione o negli altri modi previsti per legge.

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria dovranno prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art.75 comma 7 del D.Lgs.163/06, è ridotto del 50% per le imprese concorrenti in possesso di certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee. Il possesso del suddetto requisito deve essere documentato dall'Impresa in sede di gara.

La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30gg dall'avvenuta aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del D. Lgs.163/2006.

d) idonea referenza bancaria rilasciata da almeno due Aziende bancarie da cui risulti inequivocabilmente la solvibilità dell'Impresa concorrente. Il concorrente per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. In caso di RTI o consorzio le dette referenze dovranno essere presentate da ciascuna impresa del raggruppamento o dalle consorziate;

e) Elenco dei principali contratti di fornitura stipulati negli ultimi tre anni (2007-08-09), con l'indicazione del destinatario, della data e del relativo importo (l'importo complessivo non deve essere inferiore all'importo a base di gara al netto di IVA). Se trattasi di appalti eseguiti a favore di amministrazioni ed enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di appalti a favore di privati, i certificati sono rilasciati dall'acquirente. Come stabilito dall'art.42, comma 4, del D.Lgs.163/06, la suddetta documentazione può essere fornita anche mediante dichiarazione resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000. In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura dell'80% e il restante 20% deve essere posseduto dalla/e impresa/e mandante/i.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituite o consorzio tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ogni singola impresa facente

parte del raggruppamento o consorzio con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

I requisiti generali dovranno essere posseduti da ciascuna impresa del Raggruppamento o da tutte le consorziate le quali dovranno possedere altresì i requisiti di capacità tecnica e finanziaria .

Saranno esclusi i concorrenti non in possesso dei requisiti o documentazione richiesti dal presente bando. La mancanza della dichiarazione sopra elencata nonché l'irregolarità e/o l'incompletezza della medesima comporteranno l'esclusione dalla gara.

Nella busta B – Offerta Economica dovrà essere contenuta l'offerta economica per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, in bollo, formulata secondo la scheda-offerta allegata al Capitolato Speciale d'Appalto e redatta in lingua italiana ed indicante il prezzo unitario offerto per ogni singolo prodotto, oggetto di gara, espresso in cifre ed in lettere, al netto di IVA. Tale prezzo unitario dovrà essere riferito all'unità di misura indicata dall'Amministrazione (esempio foglio, risma etc), nonché l'importo totale (Prezzo unitario x quantità)-IVA esclusa e l'importo complessivo per lotto espresso in cifre ed in lettere.

Essa dovrà essere:

a): timbrata

b): sottoscritta dal titolare o legale rappresentante

In caso di difformità tra il prezzo espresso in cifre ed in lettere si riterrà valido quello più conveniente per l'Ente.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere corrispondenti ai migliori marchi presenti sul mercato.

L'offerta è valida 180 giorni dalla data di scadenza della presente offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento, nè offerte per persone da nominare, condizionate indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte. Non è ammessa la partecipazione di una stessa Ditta singolarmente e quale componente di un raggruppamento, né la presenza contestuale in più raggruppamenti, pena l'esclusione, sia del raggruppamento che della singola ditta. Sono ammesse offerte per procura purchè il potere rappresentativo risulti da atto scritto autentificato.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio (ex art.77 R.D.827/1924).

13) DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE

La gara sarà esperita il giorno **26 Luglio 2010 , ore 9,30**, presso la sede dell'Agenzia in viale Carlo Levi - Matera. Il presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti telefonicamente o a mezzo Fax, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa a riguardo.

Potranno presenziare alla gara i rappresentanti legali delle imprese concorrenti o le persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi rappresentanti legali.

14) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione, nominata ai sensi dell'art.84 del D. Lgs.163/2006 procederà a:

- verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta economica;
- ad aprire la busta A e a verificare la corrispondenza della documentazione contenuta alle prescrizioni indicate nel presente bando e in caso negativo, escludere l'impresa cui la documentazione si riferisce. La stazione appaltante provvederà ad effettuare i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica come previsto dall'art.48 del D. lgs.163/06.

La Commissione procederà, in seguito, all'apertura della busta B contenente l'offerta economica delle imprese ammesse alla gara, in seduta aperta al pubblico. Al

termine, si redigerà la graduatoria delle imprese concorrenti, tenuto conto del prezzo più basso riportato per ciascun lotto .

Qualora il numero delle offerte ammesse sia uguale o superiore a cinque per ciascun lotto, la Commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ex art.86,87e 88 del D. lgs.163706 e ss. mm. La Commissione procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto dai commi da 1 a 5 dell'art.88.

Nei casi in cui la Commissione non concluda i lavori in una sola seduta di gara, essa disporrà il proseguimento dei lavori ad altre successive sedute.

La commissione provvederà, quindi, ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivamente più basso per ciascun lotto e se del caso ritenuta non anomala.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria dovrà presentare, su richiesta della Stazione appaltante i seguenti documenti:

- Certificato camera di Commercio;
- Certificazione di regolarità contributiva;
- Certificati del casellario giudiziale e carichi pendenti;
- Eventuale altra documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

La stazione affidataria, si riserva, eventualmente, di procedere ad effettuare le verifiche nei confronti della seconda classificata del possesso dei requisiti prescritti nel presente bando.

Nel caso di verifica negativa, la stazione appaltante procederà ad adottare i provvedimenti dovuti per legge nonché ad individuare un nuovo aggiudicatario o a dichiarare deserta la gara qualora non vi siano offerte valide.

15) PAGAMENTI: come da Capitolato Speciale art.11.

16) CONTRATTO:. Tutte le spese inerenti il contratto, che avverrà nella forma di scrittura privata, saranno a carico dell'aggiudicatario.

18) INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:Responsabile del procedimento è: dott.ssa Rosanna Caragiulo- Dirigente Area Servizi Interni (tel. 0835/244281)

Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Rag. Antonio Guarino-P.O. Economato (tel.0835/244241).

Ai sensi della legge 196/2003 si informa che i dati personali che verranno indicati nell'offerta saranno trattati dall'Amministrazione esclusivamente nell'ambito e per i fini attinenti la gara in oggetto.

Data di pubblicazione sulla GURI:

Il Dirigente
Area Servizi Interni
F.to dott. Rosanna Caragiulo)